



PORTALÉTICO

ADMINISTRADOR DE USUÁRIOS



Administrador de Usuários

Cadastrando o Administrador

1º passo – acessando o Portal



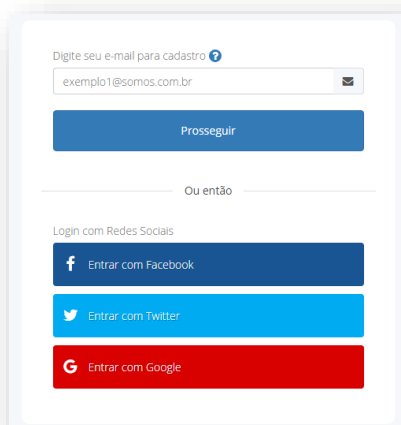
Acesse o Portal (www.sejaetico.com.br) e clique em **Cadastre-se**.

2º passo – realizando o cadastro



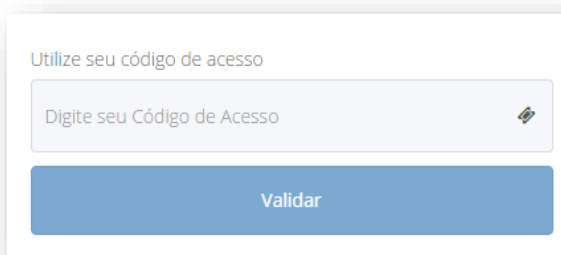
Clique na opção **Criar novo cadastro** para cadastrar o primeiro usuário Administrador de sua escola.

3º passo – informar e-mail



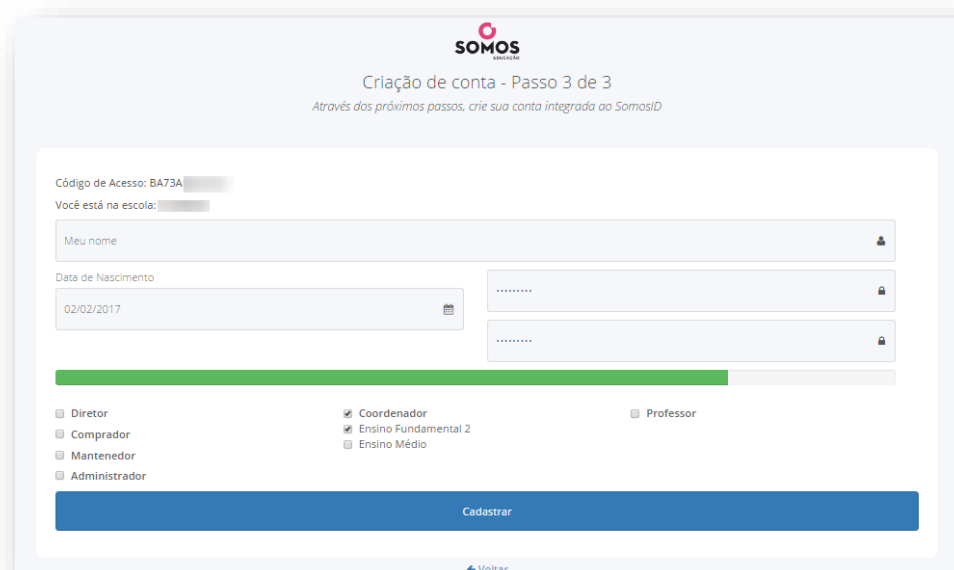
Digite seu e-mail da pessoa que será responsável pelo Administrador, ou se autentique com uma rede social.

4º passo – chave de acesso



Insira a chave de acesso de sua escola e clique em **Validar**.

5º passo – inserir informações e permissões.



SOMOS
sistema de ensino

Criação de conta - Passo 3 de 3
Através dos próximos passos, crie sua conta integrada ao SomosID

Código de Acesso: BA73A [redacted]
Você está na escola: [redacted]

Meu nome [input field]

Data de Nascimento
02/02/2017 [calendar icon]

[input field] [lock icon]
[input field] [lock icon]

Diretor
 Comprador
 Mantenedor
 Administrador

Coordenador
 Ensino Fundamental 2
 Ensino Médio

Professor

Cadastrar

[← Voltar](#)

Insira todas as informações solicitadas no formulário de primeiro acesso. Não se esqueça de **selecionar a permissão Administrador**.

Após finalizar o preenchimento clique em **Cadastrar**.

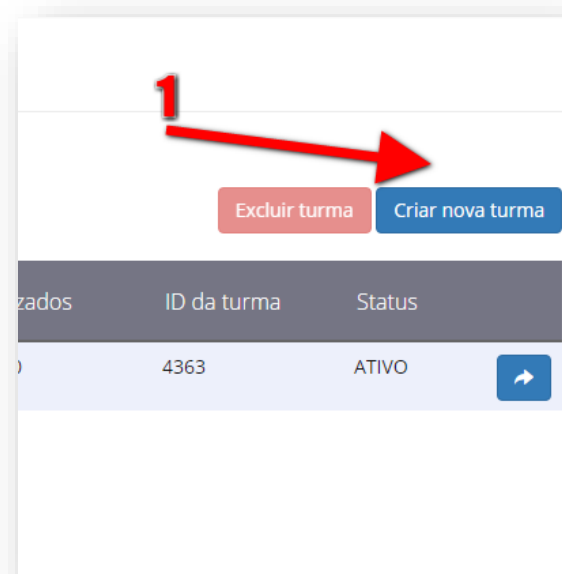
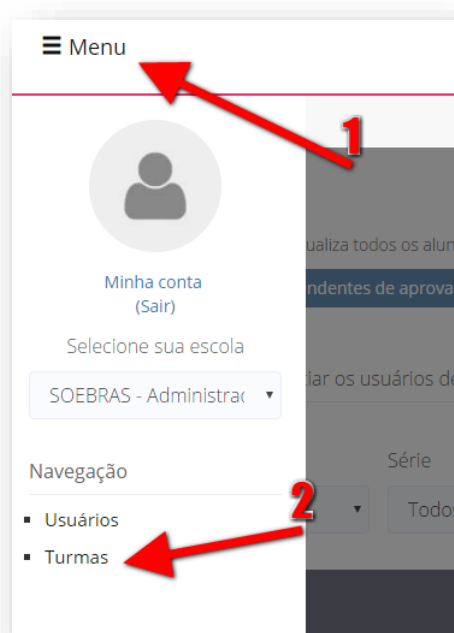
Importante: SOMENTE NO PRIMEIRO CADASTRO DE ADMINISTRADOR não será necessário a aprovação de um outro Administrador na escola.

Gerando códigos de Alunos:

Criar turmas

1º passo - após acessar a Área Administrativa, clique em **Menu > Turmas > Criar turmas**.

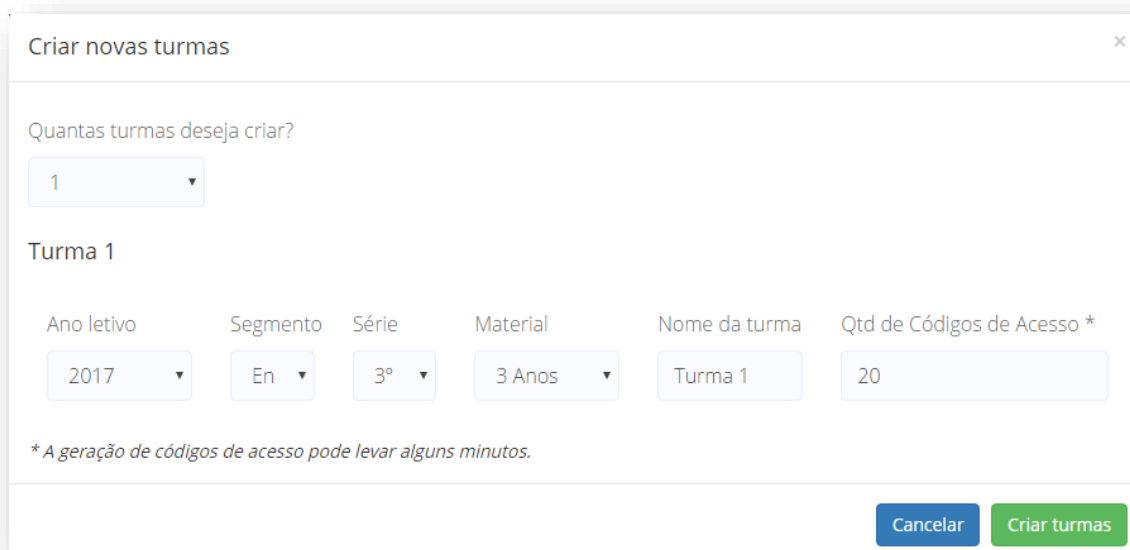
2º passo – tela de Turmas



Após acessar a área Administrativa, clique na opção **Menu** na parte superior da tela e após isto em **Turmas**.

Na tela de turmas você poderá visualizar todas as turmas já criadas de sua escola, bem como as informações delas. Clique em **Criar nova turma**.

3º passo – informações da turma e quantidade de chaves de acesso.



Insira todas as informações sobre a turma que deseja criar, como o Ano Letivo, Segmento, Ano e quantidades de chave que haverá nesta turma. Após inserir todas as informações clique em **Criar turmas**.

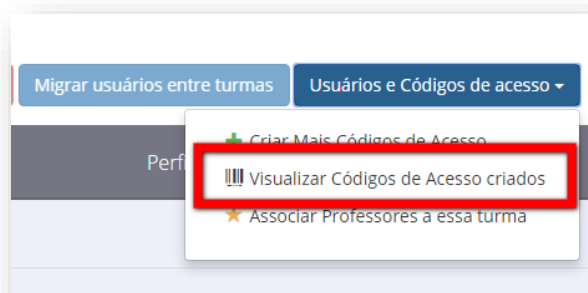
Importante: caso precise criar mais chaves de acesso nesta turma será possível depois.

4º passo – selecionando a turma.



ID da turma	Status
4363	ATIVO
4364	ATIVO

5º passo – imprimindo os códigos de acesso.



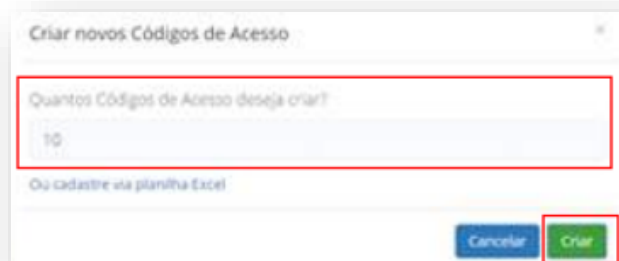
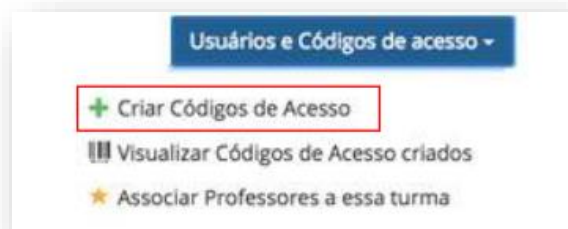
Você será levado (a) para a lista de turmas. Selecione a turma que acabou de criar para acessá-la.

Clique em **Usuários e Códigos de acesso > Visualizar códigos de acesso criados**. Você poderá visualizar todos os códigos de acesso não utilizados e imprimi-los.

Gerar códigos de alunos em turmas já criadas

1º passo – selecione a turma.

2º passo – informe a quantidade de acessos.



Entre na turma em que deseja gerar o código de acesso conforme ensinado nos passos anteriores e clique no botão **Usuários e Códigos de acesso**. Depois clique em **Criar Códigos de Acesso**, conforme a ilustração acima.

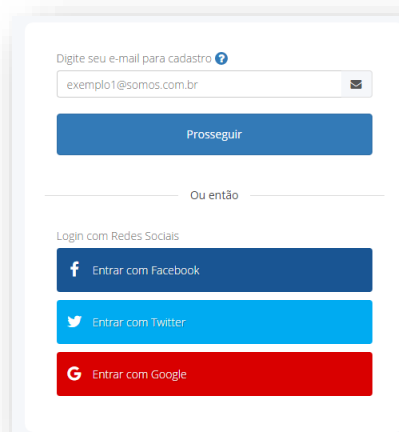
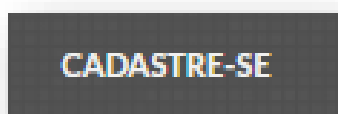
Digite a quantidade de códigos de acesso que deseja gerar para a turma selecionada. Em seguida, clique no botão **Criar**.

Professores, coordenadores e gestores:

Não tenho cadastro

1º passo – acesse o Portal.

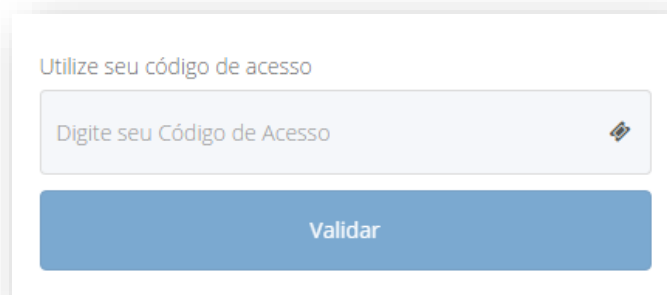
2º passo – informar e-mail.



Acesse o Portal (www.sejaetico.com.br) e clique em **Cadastre-se**.

Digite seu e-mail que deseja se cadastrar ou se autentique com uma rede social.

3º passo – inserir a chave de acesso.



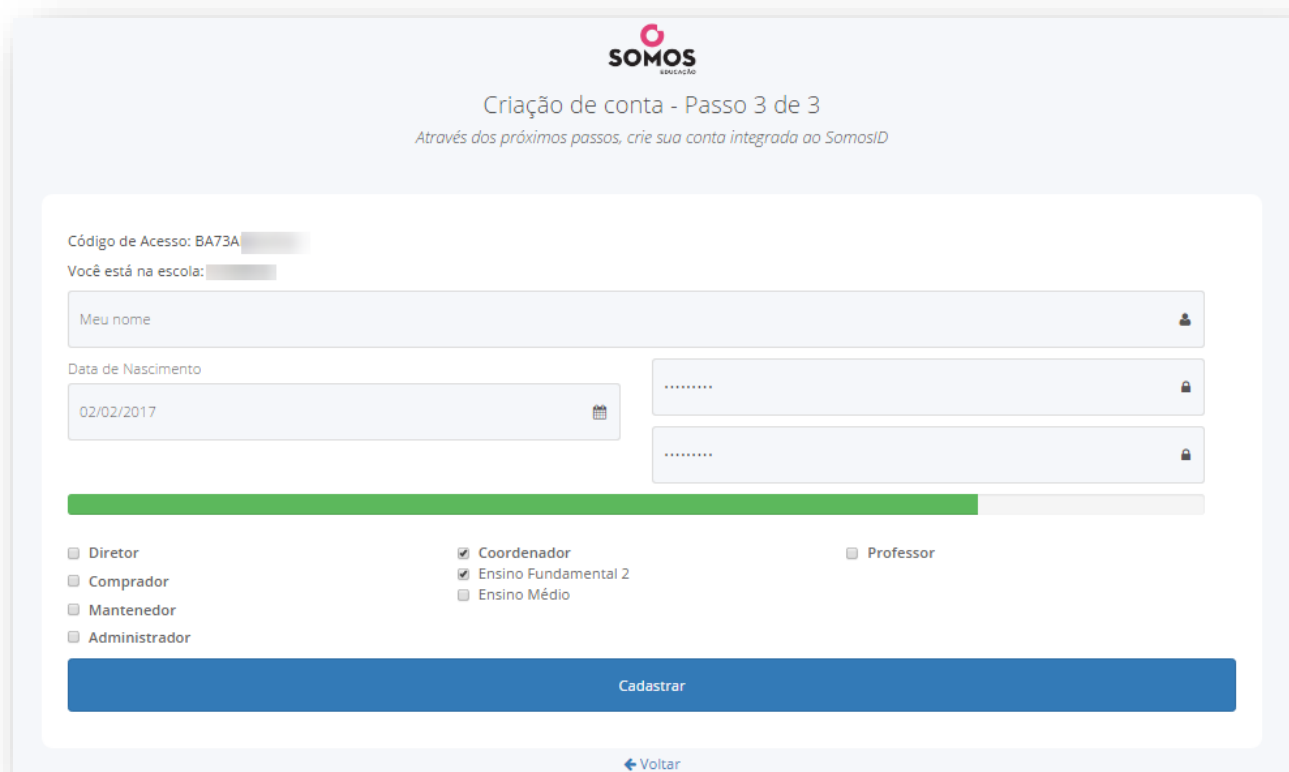
Utilize seu código de acesso

Digite seu Código de Acesso

Validar

Insira o código de acesso de sua escola e clique em **Validar**.

4º passo – inserir informações e permissões.



SOMOS
SOLUCIÃO

Criação de conta - Passo 3 de 3
Através dos próximos passos, crie sua conta integrada ao SomosID

Código de Acesso: BA73A

Você está na escola:

Meu nome

Data de Nascimento

02/02/2017

Diretor
 Comprador
 Mantenedor
 Administrador

Coordenador
 Ensino Fundamental 2
 Ensino Médio

Professor

Cadastrar

[← Voltar](#)

Insira todas as informações solicitadas no formulário de primeiro acesso. Não se esqueça de selecionar suas permissões conforme sua função na escola.

Importante: caso seja professor, precisará selecionar as **disciplinas e turmas** (caso haja cadastrado) que leciona.

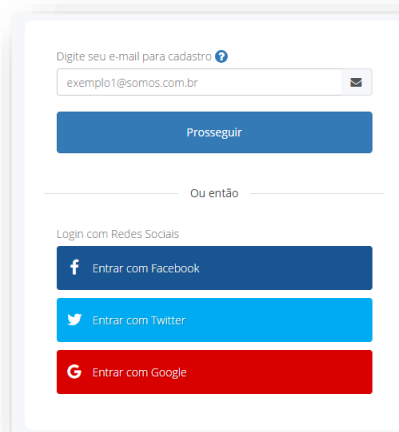
Após finalizar o preenchimento clique em **Cadastrar** e aguarde a aprovação pelo Administrador de sua escola.

Alunos e responsáveis

Não tenho cadastro

1º passo – acesse o Portal.

2º passo – informar e-mail.



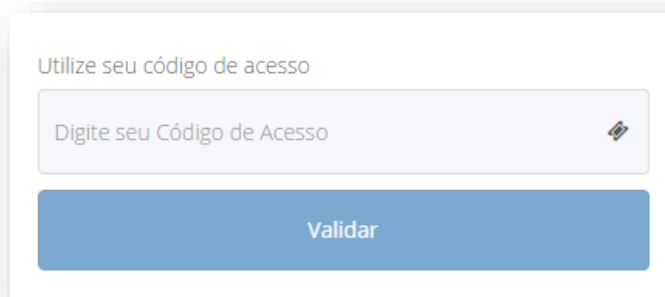
Formulário de cadastro com o seguinte conteúdo:

- Título: Digite seu e-mail para cadastro
- Input de e-mail: exemplo1@somos.com.br
- Botão: Prosseguir
- Seção: Ou então
- Seção: Login com Redes Sociais
- Botões: Entrar com Facebook, Entrar com Twitter, Entrar com Google

Acesse o Portal (www.sejaetico.com.br) e clique em **Cadastre-se**.

Digite seu e-mail que deseja se cadastrar ou se autentique com uma rede social.

3º passo – inserir a chave de acesso.

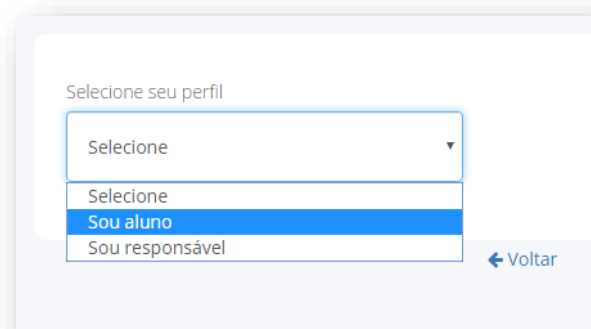


Formulário de validação de código de acesso com o seguinte conteúdo:

- Título: Utilize seu código de acesso
- Input: Digite seu Código de Acesso
- Botão: Validar

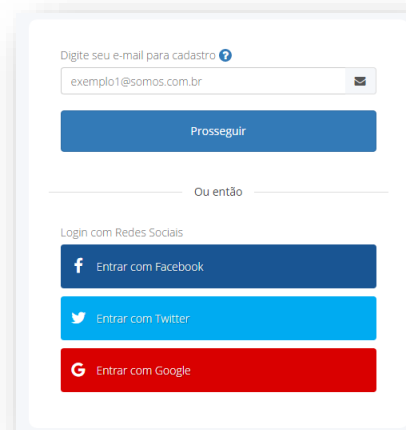
Insira o código de acesso de sua escola e clique em **Validar**.

4º passo – selecione seu perfil.



Selecione seu perfil, se é aluno ou um responsável de aluno.

5º passo – informar e-mail.



Digite seu e-mail que deseja se cadastrar ou se autentique com uma rede social.

6º passo – inserir informações e permissões.



Insira todas as informações solicitadas no formulário de primeiro acesso. Após finalizar o preenchimento clique em **Cadastrar**.